



## PersonalvermittlerIn

<b>Nummer</b>	2170
<b>Dienstverhältnis</b>	Vollzeit
<b>Bruttoverdienst</b>	lt .KV

### Ihr Aufgabengebiet

Auswahl qualifizierter KandidatInnen sowie Präsentation geeigneter KandidatInnen

Eigenverantwortliche Steuerung und Betreuung des gesamten Recruitingprozesses

Aktivitäten im Personalmarketing steuern und umsetzen

### Ihr Profil

Mehrjährige Praxis in der Personalvermittlung

Fundiertes Fachwissen in der Personalsuche

Ein hohes Maß an Eigenmotivation

Strukturierte Arbeitsweise

### Unser Angebot

Abwechslungsreiche Arbeitsbereiche

Positives Auftreten & kundenorientiert

### testsignatur